

5/2022. T.

JEGYZŐKÖNYV

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 16. napján tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszám:
20/2022. (V. 16.)
21/2022. (V. 16.)
22/2022. (V. 16.)
23/2022. (V. 16.)
24/2022. (V. 16.)
25/2022. (V. 16.)
26/2022. (V. 16.)
27/2022. (V. 16.)
28/2022. (V. 16.)
29/2022. (V. 16.)
30/2022. (V. 16.)

Rendelet:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)
2/2022 (V. 16.)	szervezeti és működési szabályzat	8/2017. (IX. 1.) mód.

JEGYZŐKÖNYV

- Készült:** Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 16. napján tartott nyilvános üléséről.
- Az ülés helye:** Szécsisziget, Rákóczi utca 25.- Községi Ház.
- Jelen vannak:** Nagy István polgármester, Horváth István alpolgármester, Tóth Bernadett és
Gazdag Gábor képviselők, a megválasztott 5 fős testületből 4 fő.
- Igazoltan távol:** Kománovics István képviselő
- Tanácskozási joggal:** dr. Novák Anett jegyző

Nagy István polgármester: a köszöntés és határozatképesség megállapításával az ülést 11¹⁵ órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogad.

Napirend:

1. **Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása**
Előadó: Nagy István polgármester
2. **Az önkormányzat 2021. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
3. **A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2021. évi beszámolója**
Előadó: Nagy István polgármester
4. **A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítása és 2021. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
5. **Költségvetést érintő döntések**
 - egyesület támogatási kérelme
 - bivalybértartási megállapodás felülvizsgálataElőadó: Nagy István polgármester
6. **Döntés ingatlanügyben**
Előadó: Nagy István polgármester
7. **A Zala Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója**
Előadó: Nagy István polgármester
8. **Polgármesteri jelentés**
Előadó: Nagy István polgármester

1. napirend: Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása

Előadó: Nagy István polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Nagy István polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el. A jogszabály változása tette indokoltá a rendeletünk módosítását.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

SZKÖKT 2/2022. (V. 16.) ÖR

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (IX. 1.) rendelet módosításáról.

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

2. napirend: Az önkormányzat 2021. évi gyermekvédelmi beszámolója

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 20/2022. (V. 16.) sz. hat.

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Nagy István polgármester

3. napirend: A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2021. évi beszámolója

Előadó: Nagy István polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Nagy István polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 21/2022. (V. 16.) sz. hat.

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napsugár Család-és Gyermekvédelmi Központ 2021. évi beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Nagy István polgármester

4. napirend: A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítása és 2021. évi költségvetési beszámolója

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok. Ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 22/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 71.087 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 54.258 e Ft személyi juttatás, 8.399 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 8.112 e Ft dologi kiadások, 318 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Nagy István polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 23/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi beszámolóját 71.078 ezer Ft bevétellel és 68.718 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 53.996 ezer Ft személyi juttatással, 8.282 ezer Ft járulékkal 6.135 ezer Ft dologi kiadással, 305 ezer Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Nagy István polgármester

5. napirend: Költségvetést érintő döntések

- **egyesület támogatási kérelme**
- **bivalybértartási megállapodás felülvizsgálata**

Előadó: Nagy István polgármester

(Kérelem a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Nagy István polgármester: az egyesület az idén két év kihagyás után megszervezi a Szapáry Napot, ehhez szükségük lenne erre a támogatásra.

Horváth István alpolgármester: nem gondoltatok arra, hogy belépőt szedjete? Csak ebből a támogatásból finanszírozzátok a rendezvényt? Csak jelképes összeg is, akár 500 forint?

Nagy István polgármester: ez mindig is egy ingyenes rendezvény volt és egyébként sincs annyi emberünk, hogy belépőt szedjünk.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 3 igen és 1 tartózkodás szavazattal meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 24/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület 2022. évi tevékenységéhez 1.100.000,- Ft támogatást biztosít a 2022. évi költségvetése terhére.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

Nagy István polgármester: azt javaslom, hogy a bivalytámogatási szerződést egy későbbi ülésen tárgyaljuk majd, amikor egy teljes év lesz mögöttünk és látjuk már, hogy miből, mennyit kap meg a bértartó és mi, továbbá, hogy mennyi költséggel kell számolnunk. A napirend többi részében a pályázatokhoz kapcsolódó döntésekről kellene jóváhagyó vagy elrendelő határozatot hozni.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 25/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az EFOP pályázathoz kapcsolódóan jóváhagyja:

- az Inergon Kft.- részére rendezvényszervezés megvalósítására bruttó 678.180,- Ft és
- bruttó 740.000,- Ft+ járulékai/fő megbízási díj kifizetését 2 dolgozónk részére.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 26/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében kistelepülési rendezvények támogatása pályázathoz kapcsolódóan jóváhagyja 493.870,- Ft kifizetését sörpad garnitúrára, az önkormányzat által vállalt önerő összege bruttó 8.770,- Ft.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 27/2022. (V. 16.) sz. hat.

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu program pályázatokhoz kapcsolódóan az alábbi kifizetéseket és vállalt önerőt jóváhagyja:

Játszóterpályázat tervdokumentáció készítése bruttó 180.000,- Ft

Közösségszervezés pályázat bruttó 1.921.701,- Ft kifizetése és bruttó 196.000,- Szállítási díj megfizetése az önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 28/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a kastély villanyszerelésére bruttó 200.000,- Ft-ot elkülönít a 2022. évi költségvetésében.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

6. napirend: Döntés ingatlanügyben

Előadó: Nagy István polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Nagy István polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 29/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete értékesíteni kívánja az ingatlanait - felajánlja megvásárlásra Katona Tibor 2173 Kartal, Hunyadi u. 49. szám alatti lakos részére

- a szécsiszigeti 067. helyrajzi számú 0,2392 ha nagyságú 2,15 ak értékű rét művelési ágú, Natura 2000 besorolású külterületi ingatlant 179.400 Forintos vételáron, és a
- a szécsiszigeti 078. helyrajzi számú 0,1878 ha nagyságú 1,11 ak értékű legelő művelési ágú, Natura 2000 besorolású, az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. 7626 Pécs, Búza tér 8/a. vezetékjogával 2 m² nagyságú területre terhelt külterületi ingatlant 140.850 Forintos vételáron.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, földhivatali ügyintézés és vagyonszerzési illeték költségeit a vevő viseli.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására és a hirdetményi közzétételi eljáráshoz a kérelem benyújtására.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

7. napirend: A Zala Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója

Előadó: Nagy István polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Nagy István polgármester: az előterjesztést megkaptátok, ha észrevételek, hozzászólások van, kérlek, mondjátok el.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

SZKÖKT 30/2022. (V. 16.) sz. hat.

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

8. napirend: Polgármesteri jelentés

Előadó: Nagy István polgármester

Nagy István polgármester: a Kastélyudvarban a tuják kivágása megtörtént, a helyükre a fásítási programban nyert fákból telepítettünk.

Március 5-én az EFOP pályázat keretében gyermek rajzkiállítás nyílt „Mura zölde” címmel.

Március 3-án Nagykanizsán aktív turisztikai konferencián vettem részt, a településünknek nagyon fontos szerepet szánnak és közel 300 milliós támogatási összeget kaphatunk.

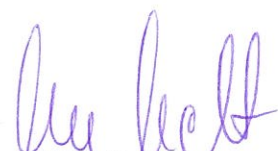
Április 19-én megjött az értesítés, hogy 2 nyertes Magyar Falu pályázatunk van, egy 6 milliós eszközbeszerzés és a közösségszervezéses.

Április 22-én tartottuk az Idősek Napját. 40 fő vett részt, szerintem jól sikerült és köszönöm Nektek a segítséget végig a program alatt.

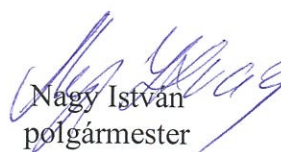
A továbbiakban a pályázatok befejezése, elszámolása és az újak megvalósítása a feladatunk.

További hozzászólás és napirend nem lévén, a polgármester az ülést 11¹³ órakor bezárja.

K.m.f.


dr. Novák Anett
jegyző




Nagy István
polgármester



SZÉCSISZIGET KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
8879 Szécsisziget, Rákóczi u. 25., Tel.: 92/376-031
e-mail: szecsiok@freemail.hu

M E G H Í V Ó

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülését

2022. május 16. napján 10⁰⁰ órára
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Szécsisziget, Rákóczi utca 25.- Községi Ház

N A P I R E N D

Nyilvános ülés:

- 1. Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása**
Előadó: Nagy István polgármester
- 2. Az önkormányzat 2021. évi gyermekvédelmi beszámolója**
Előadó: Nagy István polgármester
- 3. „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2021. évi beszámolója**
Előadó: Nagy István polgármester
- 4. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítása és 2021. évi költségvetési beszámolója**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
- 5. Költségvetést érintő döntések**
 - egyesület támogatási kérelme
 - bivalybértartási megállapodás felülvizsgálataElőadó: Nagy István polgármester
- 6. Döntés ingatlanügyben**
Előadó: Nagy István polgármester
- 7. A Zala Megyei Könyvtár 2021. évi beszámolója**
Előadó: Nagy István polgármester
- 8. Polgármesteri jelentés**
Előadó: Nagy István polgármester

Zárt ülés:

- 1. Lakástámogatási kérelem elbírálása**
Előadó: Nagy István polgármester

Szécsisziget, 2022. május 11.

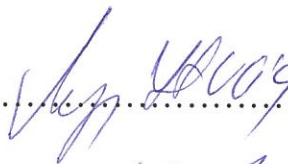


Nagy István
polgármester

Jelenléti ív

A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 16. napján tartott nyilvános ülésén

Nagy István polgármester

.....


Horváth István alpolgármester

.....


Tóth Bernadett képviselő

.....


Kománovics István képviselő

.....

Gazdag Gábor képviselő

.....


dr. Novák Anett jegyző

.....


ELŐTERJESZTÉS

Készült: Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Tárgy: Az önkormányzat SZMSZ-nek módosítása

Előterjesztő: Nagy István polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján a képviselő-testület ülését tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Mivel az önkormányzat SZMSZ-e nem teljeskörűen szabályozta ezt az esetet, így az önkormányzati rendelet felsőbb szintű jogszabályhoz való igazítása vált indokolttá.

A módosítással a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésre kerül.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetről dönteni szíveskedjenek.

Szécsisziget, 2022. május 12.

Nagy István
polgármester



HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2022. (V. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:	nincs
Költségvetési hatása:	nincs
Környezeti, egészségi következményei:	nincs
Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:	nincs
Egyéb hatása:	nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradása esetén várható következmények:
A rendelet módosításának elmaradása jogszabálysértő.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér
- **szervezeti:** nincs
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

Szécsisziget, 2022. május 12.



[Handwritten signature]
Nagy István
polgármester

Szécsisziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (V. 16.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (IX. 1.) rendelet módosításáról

Szécsisziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

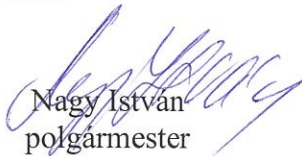
A Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2017. (IX. 01.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2017. (IX.1.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A polgármester indokolt esetben rendkívüli ülést hívhat össze. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

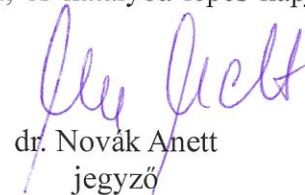
„

2. §

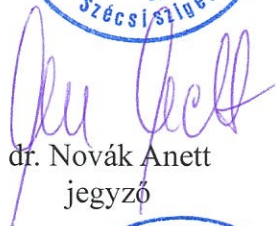
Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, és hatályba lépés napját követő napon hatályát veszti.


Nagy István
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2022. május 16.


dr. Novák Anett
jegyző



Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44 §-a szabályozza a rendkívüli ülés összehívására vonatkozó szabályokat, mely alapján az önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatának módosítása vált szükségessé.

BESZÁMOLÓ

Szécsisziget Község Önkormányzatának 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

1) Település neve: Szécsisziget

Állandó lakosok száma: 202 fő

0-18 év közötti gyermekek száma: 26 fő

2) A pénzben és természetben nyújtható gyermekvédelmi támogatások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2021. 12. 31-én: 2 fő

- elutasított személyek száma: - fő,
- december hónapban a kedvezményezettek összesen 13.000,- Forint egyszeri pénzbeli ellátásban részesültek.
- hatáskör gyakorlója: a jegyző
- Ellátásban részesülő családok száma: 1
- Ellátásban részesülő nagykorúak száma: - fő.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma 2021. 12. 31-én: 0 fő

Ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben részt vett hátrányos helyzetű gyermekek száma: 1 fő

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: megállapítására 2021. évben nem került sor.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli juttatás:

- **beiskolázási segély** (a helyi gyermekvédelmi rendelet alapján):
 - hatáskör gyakorlója: képviselő-testület
 - ellátásban részesültek száma: **10 fő,**
 - ebből pénzbeli: **10 fő,**
 - Az önkormányzatot terhelő kiadás: **128.000,- forint.**

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban ebben az évben nem részesült senki.

Az önkormányzat az óvodás és iskoláskorú gyermekek étkeztetését a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.

A rászoruló gyermekek részére az önkormányzat kérelemre **étkezési-térítési díjkedvezményt** nyújt.

- A hatáskör gyakorlója: a polgármester.
- 2021. évben étkezési-térítési díjkedvezményt nem kértek. A rászoruló családok gyermekei rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, amely mellett általános iskolában az étkezés ingyenes, középiskolában pedig 50%-át kell fizetni a térítési díjnak.

3) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Szécsisziget Község Önkormányzata 2021. évben a Lenti Kistérség Többcélú Társulása által működtetett „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lentin keresztül biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást.

- Alapellátásban részesülők száma: 0 fő, 0 családban.
- Veszélyeztetett gyermekek száma: 0 fő, 0 családban.
- Válsághelyzetben lévő várandós anya gondozására nem volt szükség.
- Gyermekek családjából történő kiemelésre nem került sor.
- A jelzőrendszer tagjaitól nem érkezett jelzés. gyermekek, családok alapellátásba vételére nem került sor.
- A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.
- Gyermekek átmeneti gondozásba vételére nem volt szükség.
- Jelenleg helyettes szülő nincs a körzetben.

4) A 2021. évben a felügyeleti szerv szakmai ellenőrzést tartott, az értékelés alapján az ügyintézés jó színvonalú, a hatályos jogszabályoknak megfelelő.

5) Szükséges lenne a gyermekek és fiatalok számára olyan rendszeres közösségi programok létrehozása

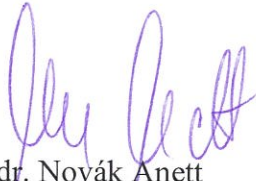
- klubok, szakkörök keretében -, ahol a fölösleges energiákat levezethetik. Emellett, felügyelettel értelmes dolgokat csinálhatnak, alkothatnak, saját közösségeiket kialakíthatnák.

6) Szécsisziget községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalok bűnelkövetőkről nem érkezett jelzés a Lenti Rendőrkapitányságról.

7) Szécsisziget Község Önkormányzata konkrét megbízást nem adott a településen működő civil szervezeteknek meghatározott feladatok, szolgáltatások ellátására, azonban a Szapáry Egyesület az év során szervezett programokat a gyermekek számára. Továbbá az önkormányzat működteti a település mozgókönyvtárát, mely szolgáltatás révén felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket a gyermekek.

Lovászi, 2022. május 13.




dr. Novák Anett
jegyző

„Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2021. év

Készítette:

Tánczosné Mánfai Csilla

intézményvezető

I. Az Intézmény adatai

Intézmény neve: „Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

Címe: 8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

Telefonszám: 0692/336-961

E-mail: napsugar@lenti.hu

Önállóan működő költségvetési szervként alapítás időpontja:

- 2017. január 01.

Államháztartási szakágazati besorolás:

- 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

Irányító szerve: Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Fenntartó szerve: Lenti Város Önkormányzata

8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.

Ellátási területe: Lenti Járás illetékességi területe

II. Szakmai szabályozók (a legfontosabbak)

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban Szt.),
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.),
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,

- 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,
- 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról
- 663/2021. (XII. 1.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet szociális ágazatban foglalkoztatottak béremelésével összefüggő módosításáról

II. Az Intézményi feladatellátás személyi feltételei

A 2020. évet követően a 2021. évben is embert próbáló időszak volt Magyarország lakossága, azon belül a Lenti Járásban élő polgárok számára, hiszen több hullámban kellett szembenéznünk a COVID-19 koronavírus okozta járvánnyal. A „Napsugár” Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény a teljes pandémiás időszak alatt nyitva tartott, fogadta az ügyfeleket. A terepen töltött munkavégzés engedélyezett volt. A korábban kialakított koronavírus elleni védekezést szolgáló szabályok (orr, -szájmaszk viselése, kézfertőtlenítés, távolságtartás) továbbra is érvénybe maradtak intézményünk teljes területén, amelyet mind kollégáinknak, mind ügyfeleinknek be kellett tartaniuk. A teljes veszélyhelyzeti időszakban biztosítottuk kollégáinknak a munkavégzéshez szükséges védőeszközöket. Az intézménybe belépő ügyfeleink számára, amennyiben nem rendelkeztek saját maszkkal, sebészeti maszkot folyamatosan tudtunk biztosítani. Intézményünk dolgozói közreműködtek az egészségügyi vészhelyzet kezelésében. Hetente több alkalommal vittek házhoz a hatósági karanténban lévő lakosoknak élelmiszert és gyógyszert. Az Önkormányzat felé folyamatosan jelentést tettünk az aktuális járványügyi megfigyelt, illetve elkülönített személyek számáról.

A 2021. évben az Intézmény engedélyezett státuszszáma 17,5 fő volt. Az Intézmény aktív dolgozói létszáma 2021.01.01-én 17,5 fő, 2021.12.31-én pedig 16,5 fő volt. 2021. április 01.-

július 31. közötti időszakban, az intézményvezető -helyettes látta el a vezetői feladatokat (a korábbi intézményvezető nyugdíjazása miatt), majd augusztus 01-től új vezető vette át az Intézmény irányítását.

A 2021. év folyamán belépett 5 fő, távozott 4 fő.

2021. december 31.-ei hatállyal az intézménynek 1 fő betöltetlen státusz volt (óvodai és iskolai szociális segítő).

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben a képesítési előírások nagyon megengedőek a családsegítő és esetmenedzser munkakörök esetében, így a nem szociális szakirányú képzést végzett munkatársak (kisgyermekgondozó, -nevelő, ifjúságsegítő stb.) esetében komoly szakmai, mentori támogatásra van szükség a szociális munka alapjainak elsajátítása érdekében, melyek nélkül a gyakorlati feladatellátás lehetetlen. Sajnos tapasztaljuk, hogy egy- egy álláshirdetésre csak csekély számú szociális szakirányú képesítéssel (szociális munkás, szociálpedagógus) rendelkező szakember jelentkezik.

Család -és Gyermekjóléti Központ

	munkakör	Szak irán yú	végzettsége	foglalkoztatása	területe
1.	intézményvezető	igen	szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	intézmény területe
2.	1. esetmenedzser	igen	szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	Páka, Lovászi közös hivatalok területe
3.	2. esetmenedzser	igen	szociálpedagógus	8 órás határozott idejű	Rédics, Zalabaksa közös hivatalok területe
4.	3. esetmenedzser	nem	érettségi, kisgyermekgondozó, - nevelő	8 órás határozott idejű	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	óvodai és iskolai szociális segítő	igen	szociálpedagógus	6 órás határozatlan idejű	Központ
6.	szociális diagnózist készítő esetmenedzser	nem	védőnő	8 órás határozatlan idejű	Központ
7.	szociális asszisztens	igen	pedagógiai és családsegítő munkatárs	6 órás határozott idejű	Központ
8.	szociális asszisztens	igen	pedagógiai és családsegítő munkatárs	6 órás határozatlan idejű	Központ

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása (*jogász, pszichológus...*):

	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	jogász	heti 2 óra
2.	pszichológus	szükség szerint
3.	mediátor	szükség szerint

Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

	munkakör	Szak irán yú	végzettsége	foglalkoztatása	területe
1.	családsegítő, szakmai vezető	igen	szociális munkás	6 órás határozatlan idejű	Szolgálat területe
2.	1. családsegítő	nem	felsőfokú ifjúságsegítő asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Lenti
3.	2. családsegítő	igen	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lenti
4.	3. családsegítő	igen	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lovászi közös hivatal
5.	4. családsegítő	nem	gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Csömödér közös hivatal
6.	5. családsegítő	igen	mentálhigiénés szakember	8 órás határozatlan idejű	Zalabaksa közös hivatal
7.	6. családsegítő	nem	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Rédics közös hivatal
8.	7. családsegítő	nem	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Páka közös hivatal

III. Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodája a Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt található. A működési feltételeket a Fenntartó biztosította. Az intézmény épülete könnyen megközelíthető, a hozzánk érkező személyek számára az intézmény földszintje teljesen akadálymentes. A fogadótér, a váróhelyiség, az irodahelyiségek jól felszereltek bútorzattal, informatikai eszközökkel, telefonnal, internet elérhetőséggel. A gyermekek számára játszósarok került kialakításra. A Szolgálat munkatársai számára a közös önkormányzati hivatalok biztosítanak irodahelyiséget.

Mindenki számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésre, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak (bútorzat, informatikai eszközök, internet elérhetőség, telefon). Rendelkezünk projektorral, kompatibilis laptopokkal, vetítő vászonnal. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal. A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedéssel jutnak el, illetve munkatársak rendelkezésre áll egy személygépkocsi és 5 db kerékpár. Az óvodai, - iskolai szociális segítőink megkapták azokat a játékokat, egyéb eszközöket, amik a munkájukat segítik. Intézményünk több szakmai könyvvel is rendelkezik, melyek kikölcsönzés után dolgozóink részére bármikor rendelkezésre állnak. Az épület hátsó bejáratánál elkészült a lépcső melletti kapaszkodó, illetve a bejárat fölé az előtető. Egy nagy szekrény készítettünk az emeleti irodába, mely játékok, könyvek, egyéb kézműves foglalkozáshoz szükséges eszközök tárolására alkalmas.

IV. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása

Az intézményben az ellátást és szolgáltatást biztosító szakmai önálló szervezeti egységek szakfeladatait és az intézményi struktúrát részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

Az intézmény szakmai, szervezeti egységei és hatásköreiben meghatározott feladatok közötti megosztásáról az Intézmény vezetője gondoskodik. A szervezeti egységeket szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg. Feladatunk, hogy tevékenységünkről, szolgáltatási palettánkról és programjainkról a lakosságot széleskörűen és naprakészen tájékoztassuk.

Az intézmény feladatait, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látja el:

- Család-és Gyermekjóléti Központ
- Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat estében 2021. december 31.-én:

Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján: **19 421 fő**

Hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **206 fő**

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján): **152 fő**

Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

ellátási területek	3 év alatti (fő)	3-5 éves (fő)	6-13 éves (fő)	14-17 éves (fő)	18-60 éves (fő)	60 év feletti (fő)	összesen:
Lenti	177	207	471	232	4841	1827	7755
Lovászi	65	53	120	97	1454	763	2552
Zalabaksa	39	27	96	49	857	506	1574
Rédics	47	19	118	49	1040	544	1817
Páka	66	44	144	85	1233	638	2210
Csömödér	53	56	120	74	903	484	1690
Csesztreg	43	40	112	67	970	591	1823
összesen	490	446	1.181	653	11.298	5.353	19.421 fő

1.) Család – és Gyermekjóléti Központ (Gyvt. 40/A§-alapján)

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a járás 48 településén látja el feladatait. *(Lenti, Alsószerenterzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszerenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalasombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe)*

Feladatai:

- kezdeményezi a gyermek védelembevételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembevételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,

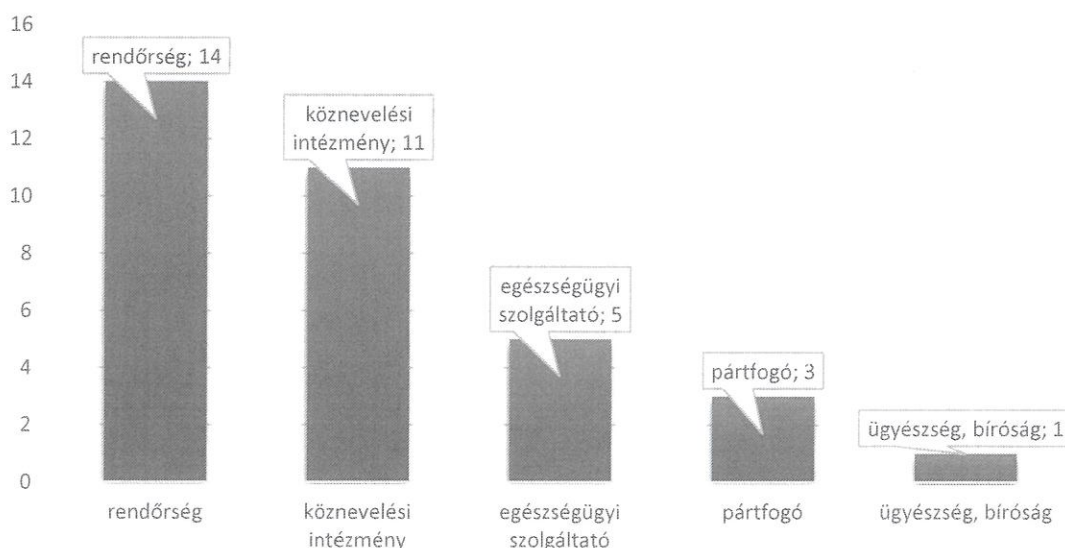
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít

A Család és Gyermekjóléti Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő, önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, valamint a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el. Célunk az, hogy a klienseink szociális közegében jelentkező működési zavarok ellensúlyozásával, az alapvető pszichoszociális szükségletek kielégítésén túl, a számukra megterhelő körülmények kiküszöbölésében működjünk közre. Hivatásunk gyakorlása során szem előtt tartjuk, hogy a lelki egészséghez vezető szubjektív értékek és képességek tanulhatók, elmélyíthetők.

Az esetmenedzserek, a jogszabályi előírásoknak megfelelően dolgoznak, meghatározott feladataikat területi felosztás alapján látják el, valamint több alkalommal is sor kerül esetmegbeszélésre. Az esetmenedzserek munkaidejének fele kötött, munkaidejük másik felét a terepen töltött munka tölti ki. A kollégák rendszeres munkaértekezleten, közös szakmai teamen vesznek részt. Szakembereink fogadják a klienseket, adminisztrálnak, koordinálnak, esetkonzultáción, esetmegbeszélésen, esetkonferencián vesznek részt és működnek közre, családlátogatást tesznek, találkoznak a jelzőrendszer tagjaival, az ügyekbe bevont egyéb szakemberekkel, idézésre, meghívásra tárgyaláson, tervezési értekezleten jelennek meg. Ezen kívül közreműködnek a kliensek hivatalos ügyeinek intézésében, valamint a szakellátásba került gyermekeket is felkeresik gondozási helyükön. Segítik a Szolgálat családsegítő munkatársait az esetvezetésben és szakmai támogatást biztosítanak az őket megkereső szakembereknek. A hatósági intézkedés mentén végzett munkában szoros az együttműködés a

Gyermekvédelmi Központ, a Gyermekjóléti Szolgálat, a Gyámhivatal és a jelzőrendszer tagjai között. A körülmények pontos tisztázása érdekében fontos a gyors információcsere.

Jelzések száma a Központnál 2021. évben (34jelzés)

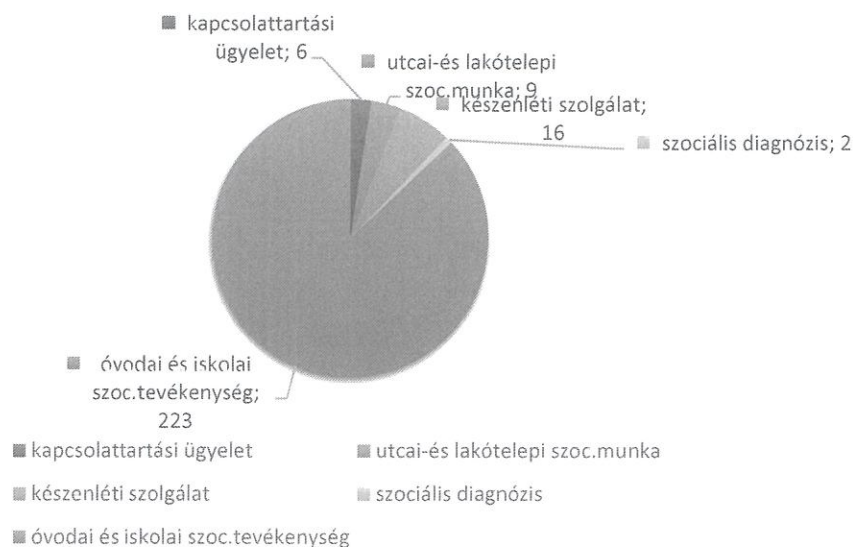


Szakmai tevékenységek száma a Központnál

Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma. 2021. év (KSH adatok alapján)	
Szociális segítő tevékenység	331/120
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció	24/48/366 32/65/99
Családlátogatás	231/138
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	14/21
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nevelésbe vétel: 10/13 védelembe vétel: 21/33
Elhelyezési értekezleten való részvétel	5/7
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	8/13
Környezettanulmány készítése önállóan	24/21
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	4/7
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	18/32
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	74/55
Összesen	1178/656

A Központ speciális szolgáltatásai

Speciális szolgáltatások száma 2021. évben



➤ **Kapcsolattartási ügyelet:**

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 7/B. §-a alapján a szolgáltatás alapvető célja a gyermeki jog biztosítása. A gyermeki jogokról szóló ENSZ Egyezmény 9/3. pontja alapján a szülőjétől elszakadt gyermeknek joga van rendszeres, közvetlen, élő kapcsolatot tartania a tőle külön élő szülőjével is. A kapcsolatügyelet célja, hogy semleges és nyugodt környezetet biztosítson a gyermek(ek) és a külön élő szülő/hozzá tartozó számára a találkozásra, együttlétre, meghatározott időpontban és időtartamban, szükség szerint gyermekvédelmi szakember jelenlétében. Szakmai munkaként konfliktuskezelő, segítő szolgáltatás nyújtása, az érintettek kérésére.

A szolgáltatás igénybevételére a gyámhivatallal, illetve a bírósággal előre egyeztetett időpontban van lehetőség, az erre kijelölt kapcsolatügyeleti helyiségben. A 2021-es évben 6 alkalommal valósult meg a szolgáltatás biztosítása, amely jogerős hatósági intézkedéssel érintett eset. Egy családdal folyamatos a kapcsolatügyelet, ők az év második felében, minden hónap, páratlan hétféjén (szombaton) vették igénybe a szolgáltatást.

➤ **Jogi tanácsadás:**

Intézményünk a jogi kérdések megválaszolása, értelmezése, jogi konfliktusok kezelése- rendezése érdekében jogi tanácsadást nyújt. 2021. évben a Nyugat-Dunántúli „JOGpontok” projekt ingyenes jogsegély-szolgáltatásával biztosítottuk a kliensek számára.

Feladatellátás rendszeressége: hetente szerdai napokon, a délutáni órákban került sor. A tavalyi évben nem vették igénybe szolgáltatásunkat.

➤ **Pszichológiai tanácsadás:**

A Család- és Gyermekjóléti Központ rendszeres és folyamatos pszichológiai megsegítést biztosított a hozzá fordulók gyermekek, és családjuk részére. Az ingyenesen biztosított szolgáltatással az ügyfelek kapcsolatba kerülhetnek: önként, a családsegítő vagy az esetmenedzser ajánlására, hatósági kötelezés által. Intézményünk a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézményével kötött együttműködési megállapodás útján szükség szerint biztosította a szolgáltatást.

➤ **Készenléti szolgálat:**

A készenléti szolgálat célja a Család – és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl, felmerülő szociális krízishelyzetekben történő, azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti ügyeletet ellátó munkatárs szakszerű és gyors segítséget nyújt, vagy szükség esetén megfelelő segítséget mozgósít. Az ügyeletet biztosító munkatársak havonta készített beosztás alapján látják el a feladatot.

➤ **Utcai- és lakótelepi szociális munka**

Az utcai és lakótelepi szociális munka célja a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése, így a potenciálisan veszélyeztetettnek tekinthető gyermekekkel, fiatalokkal a kapcsolat felvétele és fenntartása. Ennek érdekében munkatársaink felkutatják az idejüket utcán, tereken töltő, céltalan, magatartásukkal saját testi, lelki, értelmi fejlődésüket veszélyeztető, kallódó, csellengő gyermekeket, fiatalokat, alternatívát kínálva számukra szabadidejük hasznos és produktív eltöltésére. Két munkatársunk hetente, hétfői és szerdai napokon végezte a tevékenységet.

➤ **Szociális diagnózis**

A 2021. évben a feladat-ellátási kötelezettség szerint egy fő, a szociális diagnózis készítéséért felelős esetmenedzser, készítette el az igénybevevő családok szociális helyzetének átfogó vizsgálatát, illetve a számukra igénybevételre javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. Az elmúlt évben 2 alkalommal került sor szociális diagnózis elkészítésére.

➤ Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység 2018. szeptember 1. napjától került bevezetésre a Gyvt. 39. §-ának (3a) bekezdéssel kiegészített rendelkezése alapján, miszerint a gyermekjóléti központok óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást kell, hogy biztosítsanak. 2021. évben két fő látta el az óvodai és iskolai segítő feladatokat (a jogszabályban meghatározott, a szolgáltatásra előírt létszámnormának megfelelően, 1000 fő köznevelésben tanuló gyermekre, fiatalra legalább 1 szociális segítőnek kell jutnia). Lenti Járás illetékességi területén 1934 fő köznevelésben tanuló gyermek volt, a segítő 223 esetben végeztek szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, és az ott dolgozó más szakembereknek, mint a jelzőrendszer tagjainak. Az óvodai és iskolai szociális segítők tevékenységüket a köznevelési intézményekben végzik, ahol személyes megjelenést biztosítanak. Előre meghirdetett időpontban kereshetik fel munkatársainkat a gyerekek/diákok, szülők, ill. a pedagógusok. 2021. évben szociális segítőink 36 egyéni, 61 csoportos és közösségi tevékenységen keresztül 541 főt (gyermeket, szülőt, pedagógust) értek el. Minden csoportfoglalkozás alapos előkészületet igényelt, mivel a foglalkozások célját, tematikáját, mind az érintett pedagógusokkal, szülőkkel előzetesen ismertetni kellett, a foglalkozásokkal összefüggő adminisztrációs feladatok ellátása mellett. A gyermekek számára önismeret, konfliktushelyzet kezelése, időgazdálkodás, a fesztiválozás veszélyei, diák munkavállalás, pályaorientáció, emberi- és gyermeki jogok, internethasználat veszélyei, digitális lábnyom, zaklatás, környezettudatos magatartás, szociális kompetenciafejlesztés, csoportfejlesztés tematikákkal valósultak meg csoportos foglalkozások. Kollégáink iskolai szintű programokon is részt vettek, jellemzően kézműves tevékenységek és tematikus csoportfoglalkozások keretében.

A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

	igen	nem	férőhellyel
Gyermekek átmeneti otthona		x	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		x	-

A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenként, megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Minibölcsőde Nova	X		8
Minibölcsőde Csesztreg	X		7
Maja a Méhecske Családi Bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75
Zalabaksa			50
Lovászi			50
Páka			52
Nova			30
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222/104/222
Csesztreg			180
Lovászi			120
Páka			250
Nova			350
Rédics			90

2.) Család -és Gyermekjóléti Szolgálat (Gyvt. 39., 40.§-a, valamint az Szt. 64.§-a alapján)

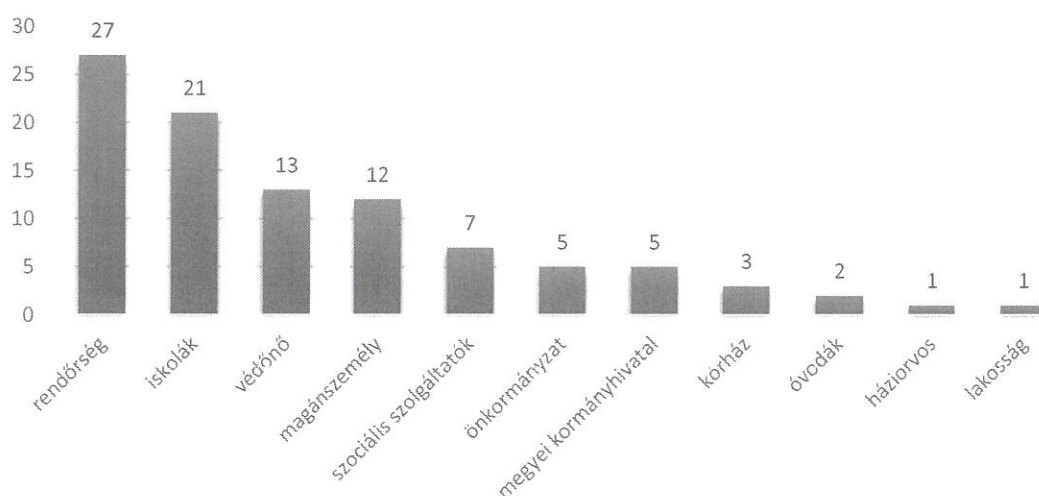
Intézményi szinten ellátott területek: Lenti, valamint Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg közös hivatalokhoz tartozó települések (*Lenti, Alsószenkerzsébet, Baglad, Barlahida, Belsőárd, Bödeháza, Csesztreg, Csömödér, Dobri, Felsőszenterzsébet, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kányavár, Kerkabarabás, Kerkafalva, Kerkakutas, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Magyarföld, Márokföld, Mikekarácsonyfa, Nemesnép, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztapáti, Ramocsa, Resznek, Rédics, Szentgyörgyvölgy, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvagy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalasombatfa, Zebecke települések közigazgatási területe, összesen 48 település).*

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a

krízishelyzet megszüntetése valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából - nyújtunk szolgáltatást, mely keretében szakmai csoportunk egyéni tanácsadás, esetkezelés, munkavállalási, hátraleékezelési, pszichológiai, jogi tanácsadás és különböző tematikus csoportok, klubok, valamint családterápia és konzultáció biztosításával áll az igénybe vevők rendelkezésére. A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban az önkéntes együttműködésre építő, alapellátást keretében végzett segítői támogatást ajánlottunk fel az érintett családoknak. Azokban az esetekben, amikor az alapellátásban történő segítségnyújtástól megfelelő eredmény nem volt várható, illetve amikor a problémák megszüntetésében a szülők nem működtek együtt kollégáinkkal, hatósági intézkedést kezdeményeztünk a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásával.

Jelzések száma a Szolgálatnál 2021. évben (97jelzés)



Szakmai tevékenységek száma a Szolgálatnál

(KSH adatok alapján)	2021. év
Információnyújtások	1307
Segítő beszélgetés	1325
Tanácsadás	808

Ügyintézéshez segítségnyújtás	900
Konfliktuskezelés	31
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	112
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	845
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	283
Családlátogatás	3200
Adományközvetítés	672
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	5

Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint (közös hivatalok területén összesen)

	0-17 éves	18- éves
Életviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	131	50
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	64	125
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	25	-
Elhanyagolás	105	1
Gyermekevelési	310	361
Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	28	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	-
Fogyatékoság,	-	7
Lelki mentális probléma	-	54
Egyéb egészségügyi probléma	2	92
Foglalkoztatással kapcsolatos. probléma	-	275
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	59	312
Egyéb	210	138
Problémák száma összesen (halmozott adat):	944	1415

A tapasztalatok azt mutatják, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a munkanélküliség, inaktivitás (mely nem feltétlenül kapcsolódik a munkavállalási lehetőségekhez), a pénzbeosztás hiánya; a szülői elhanyagolás (fizikai, érzelmi), családi konfliktusok, a szülők nem megfelelő életvitele, ebből fakadóan a gyermekek magatartás- és viselkedésproblémái.

Hatósági intézkedés leggyakrabban szülői elhanyagolás, a gyermek normaszegő magatartása, deviáns viselkedése, tankötelezettség nem teljesítése és a szülők együttműködésének hiánya miatt szükséges, a szociális segítőmunka folyamatába a család- és gyermekjóléti központ a védelembe vett gyermekek esetében bevonja a szolgálat családsegítőjét.

A kétszintű ellátás kialakulását követően a védelembe vételek aktuális felülvizsgálata során került sor többnyire a folyamatban lévő esetekben a szociális segítőmunka feladatának meghatározására: a védelembe vétel fenntartása esetén az egyéni gondozási- nevelési tervben

meghatározottak alapján, ill. védelembe vétel megszüntetése esetén a gyámhivatal által határozatban foglaltak szerint.

Gondozási esetszámaink, az együttműködési megállapodás keretében történő esetkezelés nagyságrendileg hasonló számokat mutat az előző évvel, 2021-ben is voltak olyan családok, amelyeket már az előző évben (években) vontunk be a gondozásba, azonban indokolt volt a hosszabb távú szociális segítő munka, ill. az önkéntes együttműködés keretében végzett családsegítés nem vezetett eredményre, ezért hatósági intézkedést kezdeményezésére került sor. Az újként, tárgyévben keletkezett gondozási esetek száma az előző évhez képest összességében az új települések esetátvétele miatt növekedett.

Az egyszeri intézkedéssel lezárható napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális háttérük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzügyi és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról.

V. Szakmai prevenciós tevékenységek

Adományozás/Ruhabörze: A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Ez a szolgáltatás az intézmény alapszolgáltatásai közé tartozik. Az intézmény által nyújtott ruha, bútor adományt a Lenti lakosok, intézmények juttatják el Szolgálatunkhoz a rászorulóknak számára. Nagyobb adományok esetében (bútor) tárolási gondjaink vannak. Ruhabörzét az elmúlt időszakban számtalan alkalommal tartottunk. Az idei évben nagyobb számban beérkezett adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal, valamint bútoradománnyal is. Örömmel tapasztaltuk, hogy a lakosság adakozóbbak voltak az elmúlt időszakban.

„Ha fázol, vigyél el egyet, ha van feleslegben, akassz fel egyet.” Ingyenes kabátcsere-akciónk a hideg idő beálltával indult el még 2020. évben, illetve folytatódott 2021. évben is, sok kabát talált gazdára.

Karácsonyi játékadomány-osztás: december hónapban hirdettük meg játékgyűjtő akciónkat a „Játékszer Játékbirodalom” nevű helyi játékbolttal karöltve, melyre rengeteg adomány érkezett.

„Adj könyvet – mosolyt kapsz”: a Városi Könyvtárral közösen játékonysági akcióban vettünk részt. Advent időszakában gyermekkönyveket, ifjúsági regényeket gyűjtöttünk, majd karácsony előtti napokban az összegyűjtött könyvekből válogathattak az érdeklődők.

Részt veszünk a RSZTOP csomagozásban: az élelmiszer-csomag-akció célcsoportjai rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő élő családok, amelyekben intézményi étkeztetésben nem részesülő, háromévesnél fiatalabb gyermek él és nem jár intézménybe, a várandósok, valamint szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű és rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek.

Erzsébet napközis tábort is szerveztünk a nyár folyamán. A tábor egy hétig tarott, ahol a gyermekek önfeledten jól érezték magukat.

„Napközis táborok szervezése és megvalósítása a TOP-5.2.1-15-ZA1-2016-00004 pályázatnak köszönhetően két napközis tábort („Természet” és „Művészet” tábor) sikerült megszervezni és megvalósítani. Mindkét tábor egy-egy hétig tartott, melyben hátrányos, -illetve halmozottan hátrányos helyzetű, iskolás korú gyermekek vettek részt.

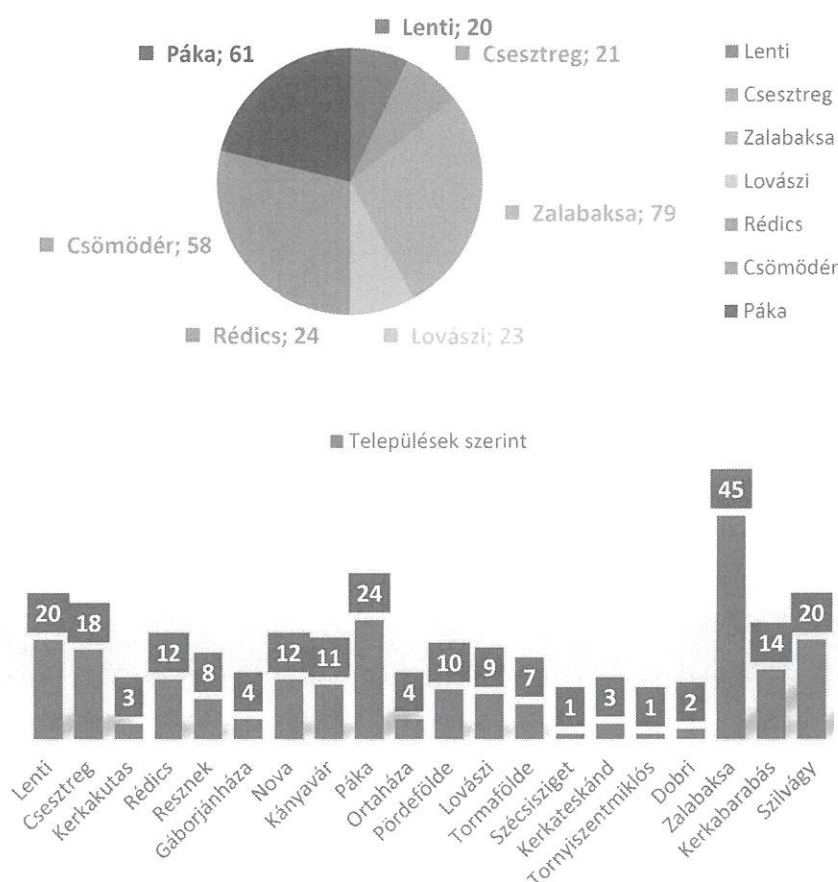
„Tanévkezdési felkészítő foglalkozás” szintén a TOP-5.2.1-15-ZA-2016-00004 projekt keretében: 5 napos program. A közös ismétlés és gyakorlás célja volt, hogy a rászoruló családok tanulási nehézséggel küzdő vagy egyszerűen gyakorolni vágyó gyerekei, felnőtt segítséggel hátrányaikat leküzdjék, ezáltal az új tanévet megerősödött önbizalommal és motiváltan tudják kezelni.

Vöröskereszt Zala Megyei Szervezetével rendszeres és szoros kapcsolatot ápolunk, illetve élelmiszeradomány kiosztásában is közösen együttműködtünk.

„Nyárzáró”, „Családi nap”, „Falunap” programokba kapcsolódtunk be több településen.

Farsangi, húsvéti, karácsonyi játszóházi foglalkozásokat is tartottunk, melyre szép számban érkeztek gyermekes családok.

Szünidői gyermekétkeztetés igénylésének kitöltésében és benyújtásában is közreműködünk: a települési önkormányzat szünidői gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. Sajnos nagyon sokszor előfordul, hogy az érintett személyek nem mennek el az ebédért. A 2021. évben összesen 286 fő vette igénybe, az alábbiak szerint alakult az igénybevételek száma a körzetekben, illetve települések szerint:



VI. Az Intézményen belüli szakmai együttműködés jellemzői

A szervezeti egységek jogi személyiséggel nem rendelkeznek. Az önálló szervezeti egységek egymástól szakmailag elkülönülnek. Elmondhatjuk, hogy a 2021. év kiemelkedő eredménye volt, hogy a COVID veszélyhelyzet közepette is sikerült megőrizni a munkatársak között a szakmai együttműködést, az együtt gondolkozást, az egymást erősítő, támogató szemléletet az Intézményben. A veszélyhelyzeti korlátozások megnehezítették a szakmai egyeztetéseket, a szakmai kapcsolattartást. A munkatársak közötti kapcsolattartás a szakmai megbeszélések

mellett, e-mail-en, illetve telefonon valósult meg, különösen, ami a telephelyek közötti kapcsolattartást illeti. Az információáramlás biztosítása, az információk torzításmentes átadása terén fokozott felelőssége volt a szakmai vezetőknek. A személyes kapcsolattartás nehezítettsége mellett is rendszeres volt az egyeztetés a szakmai csoportok szakemberei között. Amennyiben a védelembe vétel, a hatósági intézkedés kezdeményezésének a lehetősége felmerült, az összehívott esetmegbeszélőkön, esetkonferenciákon, a járványügyi szabályok fokozott figyelembe vétele mellett, jelen voltak a Központ esetmenedzserei, valamint a járási jelzőrendszeri tanácsadó is. A Szolgálat munkatársai, az esetmenedzserek szoros együttműködésben dolgoztak.

Intézményközi szakmai együttműködések

Az Intézmény szakemberei 2021-ben is fenntartották a már kialakult jó együttműködést a jelzőrendszer tagjaival, bár a COVID-19 elleni védekezés kapcsán hozott intézkedések ezt sem könnyítették meg. A személyes részvételt igénylő intézményközi megbeszélések a hatályos járványügyi szabályok maximális figyelembe vétele mellett kerültek megtartásra. A Központ szakmai egysége a hatósági intézkedésekkel érintett ügyekben szoros, gyakorlatilag napi kapcsolatban működött együtt a Gyámhatósággal. A nevelésbe vett gyermekek tekintetében az esetmenedzserek kapcsolatot tartottak a gyermekvédelmi gyámokkal, a gyámi tanácsadókkal, további, az ügybe bevont szakemberekkel. 2021-ban 6 alkalommal került megszervezésre az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal jelzőrendszeri szakmaközi megbeszélés.

VII. A szakmai munka színvonalas fejlődése

A szakmai munka színvonalának folyamatos fejlődését biztosítja, hogy a Központ és Szolgálat dolgozói folyamatosan részt vesznek továbbképzéseken. Az intézmény továbbképzési lehetőséget biztosított a munkatársak számára is, figyelve és igazodva a törvényi és egyéni előírásokhoz és kötelezettségekhez. A hatékony szakmai munka fontos feltétele a megfelelő szakmai képzettség és a folyamatos önképzés, továbbképzés. A 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendeletnek megfelelően az intézmény valamennyi továbbképzésre kötelezett munkatársa e-learning képzés keretében teljesítette a kötelező továbbképzést, mely a teljes ágazat tekintetében szükséges. Témák:

- ✓ Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei.
- ✓ Jogszáll/jogismeret aktualizálás, Ellátotti-, gyermek-, betegjogok.

2021. július 01.-től a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazat működésének átláthatósága, a hatékonyság javítása, a gyorsabb, hatékonyabb szakmai kommunikáció és feladatellátás érdekében, valamint az adminisztrációs terhek és a papíralapú kommunikáció csökkentését szolgálva a GYVR (gyermekeink védelmében informatikai rendszer) bevezetésre került a gyermekjóléti alapellátásban is. A továbbiakban ez az elektronikus felület fogja tartalmazni a család- és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevevőinek meghatározott adatait, továbbá itt kell dokumentálni a szociális segítő munkát. A rendszerben még nem teljesen működik gördülékenyen, a folyamatokat még nem lehet teljesen végig vezetni benne, folyamatosan akadályokba ütközünk. Időközönként frissítik a rendszert, de még így sem tökéletes. A teljes átállásra a türelmi idő 2022. év júniusáig tart, addig papíralapon is vezetjük a dokumentációkat. A GYVR-el való küszködés rengeteg időt elvesz a terepen végzendő feladatokról.

VIII. Jelzőrendszeri beszámoló *(készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó)*

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti szolgálatához 2021-ben 97 jelzés érkezett. Előző évihez képest jelentősen emelkedett (2020-ben 63 jelzés).

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény központjához érkezett jelzések száma, 2021-ben 34 jelzés. A központba csak a hatósági intézkedéssel már érintett gyermekekre vonatkozó jelzések kerültek. Központba beérkezett esetjelzések száma előző évihez képest jelentősen csökkent, 25 jelzéssel kevesebb érkezett. (2020 évben 59 jelzés).

a.) Jelzések formája:

Szóban vagy telefonon érkezett jelzést is fogadjuk, de minden esetben felhívjuk a jelzés tevő figyelmét, hogy írásban is tegye meg a jelzését. Az írásbeli jelzést iktatjuk, majd a GYVR rendszerbe rögzíti az esetfelelős.

Jelzések egy részét a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség továbbra is adatlapot továbbít, illetve értesítést küld szabálysértés, illetve bűncselekményben érintett fiatalokról.

Jelzésben szerepelt a személy adatai, jelzést tevő intézmény és a jelzett probléma. Legtöbb jelzésben továbbra sem szerepelt, hogy a jelzőrendszeri tag mit tett eddig a probléma megoldása érdekében.

- **visszajelzés:** Határidőn belül megtörténtek, visszajelzések a GYVR rendszerbe szintén rögzítésre kerültek. Mindig az adott jelzéssel kapcsolatban adunk információt, ha már volt a jelzésnek előzménye. Ha nem volt előzmény, akkor tartalmazza az esetfelelős személyét, kapcsolatfelvétel módját, megtett intézkedést és az esetkezelés módját.
- **heti jelentés (formája, határidő)**

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja. Ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak. Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést. A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel. Meghívásra esetkonferencián részt vesz.

- **esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2021-ban 48 estmegbeszélést tartottunk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.

Szolgálatnál 2021-ban 119 esetmegbeszélést tartottak.

Megbeszélésekre jellemző volt a kölcsönös együttműködés, a probléma feltárás segítése, a lehetséges megoldásra törekvés.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2021 évben 366 esetkonzultáció történt. Az esetkonzultációk száma csökkent az előző évihez képest. A védelembe vett és nevelésbe vett gyermekekkel kapcsolatban minimum havonta egyszer konzultál a családsegítő és az esetmenedzser.

Szolgálatnál 636 esetkonzultáció volt 2021-ban.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2021-ban 24 esetkonferencia volt, ez a tavalyi évhez képest nőtt. Esetkonferenciákat az elmúlt évben a vírus helyzet miatt csak súlyos veszélyeztetettségnél szerveztünk, mivel a személyes kontaktust a lehetőségeknek megfelelően csökkentettük. Az esetkonferenciákról feljegyzések készültek, a meghívottak megjelentek.

Szolgálatnál 26 esetkonferencia történt.

b.) Szakmaközi megbeszélések:

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti a jelzőrendszer tagjainak előre meghatározott témakörben évi 6 szakmaközi megbeszélést kell szervezni.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak, a korona vírus járvány miatt a megbeszélések negyedik negyedévre kerültek megrendezésre.

„Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által 2021-ben szervezett szakmaközi megbeszélések, témái

2021. szeptember 21.

Helye: „Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

8960 Lenti Petőfi u. 9/2.

Téma: Elsősegélynyújtás a gyakorlatban

2021. október 04.

Helye: Rédics, Bellosics Bálint Kultúrház

Téma- -Új intézményvezető bemutatkozása

-Jelzőrendszeri aktualitások

2021. október 22.

Helye: Lovászi Önkormányzat

Téma: Új intézményvezető és családsegítő bemutatása

2021. november 09.

Helye: Zalabaksa Művelődési Ház-8960 Zalabaksa, Rákóczi u. 48.

Téma: Új jelzőrendszeri tagok bemutatása

Jelzőrendszeri csapat hatékony együttműködésének megbeszélése

2021. december 01.

Helye: Csömödér Önkormányzati Hivatal

Téma: Új intézményvezető bemutatása

-Jelzőrendszer fontossága

2021. december 16.

Helye: Páka, Művelődési Ház

Téma: Jelzőrendszeri változások

Új intézményvezető bemutatása

c.) Szakmai Tanácskozás

Minden településen az éves Szakmai Tanácskozások 2021. február 28-ig megszervezésre kerültek. Idén a korona vírus járvány miatt a személyes kontaktus minimalizálása céljából nem a megszokott módon történt a tanácskozás. A beszámoló a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgáltatók írásos beszámolója alapján elkészült. Beszámoló tervezetet minden jelzőrendszeri tag írásban megkapta. Kértük, hogy írásba tegyék meg észrevételeiket, javaslataikat, amit szinte minden jelzőrendszeri tag meg is küldött. A javaslatok alapján véglegesített beszámolót online hívásba bejelentkezve és fogadták el. A jelzőrendszer által elfogadott beszámoló önkormányzatoknak továbbítva lett.

d.) Család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok

A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működött „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti család- és gyermekjóléti szolgálatával. Az intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban voltunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is az esetmenedzsert vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják, tanácsadóként. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálat dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére. Kompetencia határok betartására ügyelünk.

Szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkérte a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2021-ban 2 esetben készült diagnózis. Az alacsony szám elsősorban a vírus helyzet, valamint évközben a diagnózist felvevő esetmenedzser távozása miatt fordult elő.

A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek és konzultálnak. Speciális szolgáltatások igénybevételéhez a szolgálat is küldi az ügyfeleket.

e.) Az éves Intézkedési terv elkészítése

2021-ben az intézkedési tervek a jelzőrendszeri felelős a családsegítők és a jelzőrendszeri tagok beszámolóit, körzetben a települések és a térség adottságait figyelembe véve készítették el. Minden évben az éves szakmai tanácskozás alkalmával megkérjük a jelzőrendszer tagjait, hogy a terv elkészítéséhez küldjék meg saját javaslataikat, ötleteiket, annak érdekében, hogy az együttműködés még hatékonyabb legyen intézményünkkel.

A tervet a jelzőrendszer által visszaküldött kérdőívek alapján készítették el. Az előző évben meghatározott célok többnyire megvalósultak.

Minden évben az új terv elkészítésénél az előző tervben meghatározott célkitűzéseket figyelembe veszik.

f.) Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lentinél egy intézményen belül külön szervezeti egységben működik a szolgálat és a központ. 2021. januártól a Csesztregi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken is a „Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti látja el a gyermekjóléti szolgálat feladatait. Ennek köszönhetően a családsegítők és az esetmenedzserek közvetlen napi kapcsolatban vannak egymással, így az információ áramlás sokkal gyorsabb, mint a külön intézményként működő szolgálatoknál. A gyors információ miatt az intézkedések is rugalmasabban gyorsabban történnek a családok érdekében. Jelzőrendszeri felelős és a jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban van. Jelzőrendszer működését is befolyásolta a kialakult járványhelyzet, igyekeztünk a fertőzés veszély kockázatát minimálisra csökkenteni.

IX. A jövőre vonatkozó tervek, célok meghatározása

- Szülőkkel és gyerekekkel közös programok szervezése, hogy elősegítsük a szülők és gyermekeik kapcsolatának a kialakítását, a közös együttlétet.
- Jelrendszer aktivitásának növelése, rendszeres együttműködéssel, szakmai fórumok szervezésével, közös pályázati lehetőségek felkutatásával, megvalósításával.

- Az intézmény speciális szolgáltatásait (jogi-, pszichológiai tanácsadás) folyamatosan, heti rendszerességgel kívánjuk működtetni.
- Elengedhetetlennek tartjuk a pontos és gyors információnyújtás szempontjából az intézményi honlap létrehozását, folyamatos frissítését, amelyen az aktuális programok, szolgáltatások szintén megjelenhetnének.
- Informatikai eszközparkunkat szeretnénk bővíteni, megújítani. (okostelefonok, digitális fényképezőgép, számítógépek stb....)
- Szeretnénk vásárolni egy személygépjárművet, segítségünkre lenne, mert ha egyszerre, egy időben van szükségünk autóra, akkor komoly logisztikát igényel, hogyan is tudjuk megoldani a helyzetet.
- Átmeneti Otthon létrehozása

Lenti, 2022. február 09.

Tisztelettel: Tánczosné Mánfai Csilla
intézményvezető

**Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós települések
2021. évi család-és gyermekvédelmi beszámolója**

A beszámoló készült: a „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, Lovászi terület családsegítőjének és a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóí, tapasztalatai alapján.

Lovászi körzet családsegítője: 2021-ben a család-és gyermekjóléti szolgáltatást 3 családsegítő látta el a területen: Hóbor Alexandra, Fentős Ágnes, Horváthné Laki Brigitta

Lovászi körzet esetmenedzsere: Cseke Lászlóné

A jelzőrendszeri tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:

- házi orvosok,
- iskola,
- óvoda,
- védőnő,
- jegyző,

Jelzőrendszeri tagok, akik térségileg, Lentiben adták le a kérdőívet a beszámolóhoz.

- Lenti Rendőrkapitányság
- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye
- Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat,
- Lenti Járásbíróság,
- Zalaegerszegi Járási Ügyészség,
- Lenti város középfokú oktatási intézményei,
- Maja a Méhecske Családi Bölcsőde
- Bölcsőde Lenti
- Lenti Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály

Jegyző:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal körzetéhez tartozó ellátott települések:

Lovászi, Tormafölde, Szécsisziget, Kerkateskánd, Tornyiszentmiklós, Dobri.

A települések adatai jegyzői nyilvántartás szerint:

A településeken élő 18 év alatti gyermekek száma összesen: 335 fő.

0-2 éves:	65	fő
3-5 éves:	53	fő
6-13 éves:	120	fő
14-17 éves:	97	fő

Halmozottan hátrányos helyzetű, hátrányos helyzetű gyermekek száma: 63 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma: 72 fő

A településeken az ingyenes szünidőit étkeztetés biztosított. Lovásziiban 9, Tormaföldén 7,

Kerkateskándon 3 fő, Dobriban 2, Tornyiszentmiklóson 1 fő vette igénybe.

Beiskolázási segélyben 45 fő részesült összesen a térségben.

Jegyzői hatáskörben 1 családnál tettek látogatást környezettanulmány céljából.

Háziorvos beszámolója, Lovászi:

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 176
Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermekek száma: 6
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

2021-ben jelzést nem küldött.

Háziorvos beszámolója, Tornyiszentmiklós:

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 110
Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermekek száma: 5
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

A háziorvos megfelelőnek tartja a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát. A gyermekvédelemmel kapcsolatban egyéb meglátása, elképzelése nincs.

Védőnő beszámolója:

Lovászi körzet:

Várandósok:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 9
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 0
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- kiskorú várandósok: 0

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 51
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 2
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 2
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 49
- passzív gondozásban lévő: –
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 10
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 10
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: -

7-16 éves otthon gondozott gyermek: -

Tornyiszentmiklós körzet:

Várandósok:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 3

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 11
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 15
- passzív gondozásban lévő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 4
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

7-16 éves otthon gondozott gyermek: -

A védőnő meglátása az, hogy a településeken általában a család életvitele és anyagi problémái jellemzőek, mint veszélyeztető tényezők. A Szolgálat és a Központ által szervezett esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken részt vett.

A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola beszámolója:

Az iskola gyermeklétszáma: 87 fő
Az iskolai napközi férőhelyek száma: 87 fő
Veszélyeztetett gyermekek száma: 2 fő

2021-es évben nem tettek jelzést felénk.

Az iskolában minden pedagógus végez gyermekvédelmi munkát és úgy látják, hogy a koronavírus-járvány miatt ezeket a feladatokat nem lehet teljeskörűen elvégezni.

Az óvoda beszámolója:

Óvoda gyermeklétszáma: 44 fő
Óvodai férőhelyek száma: 50 fő
Veszélyeztetett gyermekek száma: 10 fő

Az óvoda 2021-es évben nem tett jelzést a Szolgálat felé. Prevenációs tevékenységet a "Napsugár" Család - és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti iskolai és óvodai szociális segítőivel együtt szerveztek. Elmondható, hogy a járványhelyzet miatt csak korlátozottan valósult meg ez a fajta tevékenység.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tervet készít, illetve beszámol munkájáról. 2021-ben részt vettek az Intézményünk által szervezett szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferenciákon.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója

Lovászi körzet:

2016 óta külön szakmai egységként működik a Központ és a Szolgálat szoros együttműködésben. A Szolgálat családsegítő munkatársa elsősorban a „terepen” dolgozik, a támogatásra szoruló családokkal közvetlenül áll kapcsolatban, helyben tesz lépéseket a veszélyeztető tényezők megelőzésére, megszüntetésére, valamint a segítségnyújtás helyben történő megszervezésére. A családsegítő rendszeresen, sok esetben heti rendszerességgel tart kapcsolatot a kliensekkel, támogatást nyújt akár az egészen apró nehézségek leküzdésében is. A szociális törvény (1993. évi III. tv.) így fogalmazza meg: **a családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.**

Az esetmegbeszélések, esetkonzultációk szükség szerint kerülnek összehívásra, megszervezésre a családsegítő és az esetmenedzser által a jelzőrendszeri tagok bevonásával. Együttműködést, közös munkát igényelnek a védelembe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett és a nevelésbe vett, utógondozott gyermekek és családjaik. Továbbá a szakmaközi megbeszélések lebonyolításában és a jelzőrendszer működtetésében is megvalósul az együttműködés a két egység között.

Abban a szerencsés helyzetben van, tud hatékonyan működni a családsegítő Lovászi körzetében, hogy szakmai és emberi tényezők is támogatják a tevékenységet.

A jelzőrendszert alkotó kollégákkal kölcsönösen egymást támogató kapcsolat áll fenn. Külön köszönet illeti a Varga Anita védőnőt és a falugondnoki szolgálat összes dolgozóját, akik napi szinten könnyítették meg a munkát segítőkészségükkel. Továbbá minden jelzőrendszeri tag a saját kompetenciája és lehetősége szerint hozzájárult az egyes esetek megoldásához.

Szakmai tevékenységek száma 2021-ben:

Ügyintézés száma:	37
Tanácsadás száma:	44
Információnyújtás száma:	94
Segítő beszélgetés:	82
Családlátogatás:	317
Esetkonferencia, esetmegbeszélés szervezése, esetkonzultáció:	60

Szakmaközi megbeszélés:	6
Adományközvetítés:	5
Konfliktuskezelés:	6
Közvetítés ellátásokhoz:	-
Környezettanulmány:	3

Jelzőrendszer által leadott jelzések száma 2021-ben: 7

Egészségügyi szolgáltató:	1
ebből védőnő:	1
Állampolgár:	-
Pártfogó:	-
Közüoktatási intézmény:	2
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal:	-
Rendőrség:	3

Ellátásban részesülő gyermekek 2021 évben:

Település	alapellátásban részesülő	Védelembé vett	Nevelésbe vett	Ideiglenes elhelyezés	Utógon -dozott	Egyszeri esetkezelt
Dobri	-	-	-	-	-	-
Kerkateskánd	-	-	-	-	-	1
Tormafölde	-	-	-	-	-	-
Szécsisziget	-	-	-	-	-	-
Tornyiszentmiklós	-	-	3	-	-	-
Lovászi	21	3	3	-	1	11
Összesen	21	3	6	-	1	12

Legjellemzőbb kezelt probléma típusa (halmozott adat):

	0-17 éves	18 év feletti
Anyagi, megélhetési jellegű:	10	20
Szülői elhanyagolás:	1	2
Gyermeknevelési:	21	16
Szülő család életvitele :	57	22
Családi konfliktus:	4	6
Családon belüli bántalmazás:	1	2
Magatartászavar:	-	-
Egészségügyi:	-	-
Gyermekintézménybe való beilleszkedés	-	-

2021-ben gyermeket érintő fizikai, szexuális bántalmazás gyanúja egyszer merült fel. A gyermek összeveszett nevelőapjával, aki késsel megvágta. A gyermek védelembé vételére került sor.

A korábbi statisztikai adatok alapján nagyjából ugyan annyi jelzés érkezett, mint az előző években, a problémák típusa és azok kezelése továbbra is hasonló maradt, ami a jelzőrendszeri tagoktól kapott adatokból is látszik. 2021-es évben fiatalkorúak vagy gyermekkorúak által elkövetett szabálysértés, illetve bűncselekmény nem jutott tudomásunkra.

A Szolgálat területén kezelt felnőttkorú kliensek:

Település	alapellátásban részesülő	egyszeri esetkezelt
Dobri	-	-
Kerkateskánd	-	1
Tormafölde	5	1
Szécsisziget	-	-
Tornyiszentmiklós	-	1
Lovászi	14	8
Összesen	19	11

Szervezési feladatok 2021. évben:

Szakmaközi értekezletek szervezése 6 alkalommal területi, illetve kistérségi szinten.

A Települési tanácskozást a 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet 9.§ (5) szerint minden év február 28-ig meg kell szervezni, ennek a célja a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciós lehetőségek megbeszélése, valamint ekkor tájékoztattuk a jelzőrendszeri tagokat a szolgálatunkat, illetve központunkat ért változásokról és a jelzőrendszeri tervről. Ruhák, bútorok gyűjtése és adományozása a rászoruló családoknak évek óta folyamatosan történik, a lakosság részéről rendszeres a felajánlás.

Az év során a prevenciós munkát megnehezítette a koronavírus járvány és a vészhelyzet kihirdetése, viszont az alábbi szervezési feladatokra így is biztosított volt a lehetőség:

- 2017. december óta továbbra is részt veszünk a rászoruló személyek operatív program által a három év alatti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő családok, valamint a megváltozott munkaképességű, alacsony jövedelemmel rendelkező személyek számára adott tartós élelmiszersomag szétosztásában.
- Nyárzáró egészséges gyermekrendezvény szervezését kezdeményeztük és valósítottuk meg a Művelődési Házal közösen, az önkormányzat által támogatva.
- Magánadomány kiosztásában nyújtottunk segítséget 2021-ben is Karácsony előtt.
- A központi irodától kaptunk adományt decemberben, amiket eljuttattunk az arra rászorulóknak

Összegző gondolatok a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről:

A beszámolóhoz szükséges kérdőívek, mint minden évben, idén is visszaérkeztek a jelzőrendszeri tagoktól. A 2021-es évben az intézmények hét esetben éltek a jelzési kötelezettségükkel. Ez azért is fontos, mert nagyon kevés az az ellátott, aki önként keresi fel problémájával az illetékes családsegítőt vagy esetmenedzsert. A gondok sokszor csak a jelzések által kerülnek felszínre.

2021-ben a havi szinten érkező a tartós élelmiszersomagok kiosztását is segítjük, a falugondnokokkal együtt - köszönet nekik érte. Szeretnék továbbá köszönetet mondani a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, hogy segítették munkámat és helyet biztosítottak számomra, illetve az észlelő - és jelzőrendszer tagjainak a folyamatos együttműködésért.

2022. február 07.

Horváthné Laki Brigitta
családsegítő

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi – Dobri – Kerkateskánd –Szécsisziget – Tormafölde - Tornyiszentmiklós Községi
Önkormányzatok Képviselő-testületeinek ülésére

Tárgy: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója.

Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi működéséhez pénzügyi tervet készített, amely a működése folyamán bekövetkezett változások szerint módosításra került. A beszámolóban a költségvetés 2021. évi végrehajtásáról - a bevételekről, pénzeszközök felhasználásáról – kívánok számot adni. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet, költségnemenként a 2. és a 3. számú melléklet tartalmazza.

Bevételek:

A hivatal 2021. évi költségvetési bevétele 71.078 e Ft, mely a tervezett bevételhez viszonyítva 99,99 %-os teljesítés.

Bevételből:

- Intézményi működési bevétel 602 e Ft
(továbbszámlázott szolgáltatás, esküvők díja,
egyetemi hallgató szakmai gyakorlatának biztosítása)
- Finanszírozási bevételek 70.476 e Ft
(Intézményfinanszírozás 67.558 e Ft,
pénzmaradvány felhasználás 2.918 e Ft)

Kiadások:

A hivatal 2021. évi költségvetési kiadása 68.718 ezer Ft, amely 96,67 %-os teljesítés a kiadás előirányzathoz viszonyítva.

Kiadásból:

- Személyi juttatások 53.996 e Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok 8.282 e Ft
- Dologi kiadás 6.135 e Ft
- Beruházások 305 e Ft
(kisértékű tárgyi eszköz beszerzés)

Kiadások kormányzati funkcióként:

Megnevezés	Személyi juttatás	Járulék	Dologi kiadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	49.984	7.720	5.484	296	63.484
Adó vám és jövedéki igazgatás	4.012	562	651	9	5.234
Összesen	53.996	8.282	6.135	305	68.718

A hivatal 2021. évi pénzmaradványa 2.360 e Ft, a 4. melléklet szerint. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi könyvviteli mérlegét a 5. melléklet tartalmazza.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi beszámolója 71.078 ezer Ft bevétellel és 68.718 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 53.996 ezer Ft személyi juttatással, 8.282 ezer Ft járulékkal 6.135 ezer Ft dologi kiadással, 305 ezer Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Lovászi, 2022. május 4.



dr. Novák Anett
jegyző

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

adatok ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2021. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások	53 746	54 258	53 996
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 320	8 399	8 282
3.	K3.	Dologi kiadások	8 235	8 112	6 135
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások			
6.	K6.	Beruházások	318	318	305
7.	K7.	Felújítások			
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	70 619	71 087	68 718
10.	K9.	Finanszírozási kiadások			
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás			
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	70 619	71 087	68 718
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
15.	B3.	Közhatalmi bevételek			
16.	B4.	Működési bevételek	307	611	602
17.	B5.	Felhalmozási bevételek			
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	307	611	602
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	70 312	70 476	70 476
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 918	2 918	2 918
23.		- Központi, irányító szervi támogatás	67 394	67 558	67 558
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	70 619	71 087	71 078

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

2. melléklet

ezer Ft-ban !

BEVÉTELEK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2021. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	B16	Egyéb működési célú támogatásokbevételei államháztartáson belülről	0	0	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		0	0
4.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól			
5.		- Önkormányzatoktól			
6.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	0	0
7.	B4.	Működési bevételek			
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	85	85	80
9.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	222	238	232
10.	B404.	Tulajdonosi bevétel		0	0
11.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés		0	
12.	B411.	Egyéb működési bevétel	0	288	290
13.		Működési bevételek összesen (8+9+10+11+12)	307	611	602
14.	B8.	Finanszírozási bevételek	70 312	70 476	70 476
15.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 918	2 918	2 918
16.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	67 394	67 558	67 558
17.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	52 899	53 063	53 063
18.		- önkormányzatok hozzájárulása	14 495	14 495	14 495
19.		Finanszírozási bevételek összesen (15+16)	70 312	70 476	70 476
20.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+13+19)	70 619	71 087	71 078

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

3. melléklet

ezer Ft-ban !

KIADÁSOK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2021. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások			
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	46 693	44 949	44 796
3.	K1102	Normatív jutalom			
	K1103	Céljuttatás, projektpremium		1 758	1 758
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tiszteletdíj			
5.	K1106.	Jubileumi jutalom	2 535	2 535	2 535
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	3 598	3 598	3 598
7.	K1108.	Ruházati költségterítés			
8.	K1109.	Közlekedési költségterítés	440	440	405
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	252	203	132
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	228	405	402
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások			
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások		370	370
13.		Személyi juttatások összesen	53 746	54 258	53 996
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
15.		Szociális hozzájárulási adó	7 683	7 762	7 742
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	637	637	540
17.		Táppénz hozzájárulás			
18.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	8 320	8 399	8 282
19.	K3	Dologi kiadások			
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20	20	19
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	950	1 249	1 248
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 283	1 288	1 288
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300	300	273
24.	K331.	Közüzemi díjak	600	600	285
25.	K332.	Vásárolt élelmiszer			
26.	K333.	Bérlési és lízing díjak			
27.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 200	801	160
28.	K335.	Közvetített szolgáltatások	200	214	213
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	374	374	332
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 600	1 546	1 302
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	200	200	29
32.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások			
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 498	1 500	970
34.	K351.	Egyéb dologi kiadás	10	20	16
35.		Dologi kiadások összesen	8 235	8 112	6 135
36.	K5	Egyéb működési célú kiadások			
37.	K511.	Ebből: - pénzügyi vállalkozások			
38.	K512.	- egyéb vállalkozások			
39.		Egyéb működési célú kiadások összesen			0
40.	K6.	Beruházások			
41.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			0
42.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	250	250	240
43.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	68	68	65
44.		Beruházások összesen	318	318	305
45.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	70 619	71 087	68 718

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2021. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA

4. melléklet

Ft-ban !

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	602 663
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	68 717 889
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 68 115 226
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	70 475 546
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	70 475 546
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	2 360 320
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	
15.	C) Összes maradvány (A+B)	2 360 320
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	2 360 320
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Sorszám	Eszközök	2020. év	2021. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	A/I. Immateriális javak	0	0
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	3 781	3 217
	A/II/3 Tenyészállatok		
	A/II/4 Beruházások, felújítások		
6.	A/II Tárgyi eszközök	3 781	3 217
7.	A/III/1 Tartós részesedések		
8.	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
9.	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
10.	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	3 781	3 217
11.	B/I Készletek		
12.	B/II. Értékpapírok		
13.	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	0	0
	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	97	53
14.	C/III Forintszámlák	2 821	2 307
15.	C) Pénzeszközök	2 918	2 360
16.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	5	6
17.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
18.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		
19.	D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	5	6
20.	E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		
21.	F) Aktív időbeli elhatárolások	241	255
22.	Eszközök összesen	6 945	5 838
Sorszám	Források	2020. év	2021. év
24.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	3 503	3 503
25.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
26.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 624	1 624
27.	G/IV Felhalmozott eredmény	-5 844	-1 736
28.	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
29.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	4 108	-2 668
30.	G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	3 391	723
31.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		616
32.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
33.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
34.	H Kötelezettségek (H/I+H/II)	0	616
35.	I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
36.	J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
37.	K) Passzív időbeli elhatárolások	3 554	4 499
38.	Források összesen (G+H+I+J+K)	6 945	5 838

4): JAVON Zs.
2022. 04. 12.

ÉRKEZETT

Adatlap – önkormányzati támogatáshoz		2022 APR 12. 2156/2022
A kérelmező neve:	Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület	
Címe és adószáma:	8879 Szécsisziget Rákóczi u. 25. 19284194-1-20	Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112. Érk.: 2022 APR 12. Mell.: Előzetes: Szám: 8821/2022 Ügyintéző: JAVON Zs.
A támogatandó cél megnevezése:	Szapáry napok Mikulásnap program	
A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés, stb. ismertetése:	Szapáry napok előadónak finanszírozása Mikulás csomagok beszerzése	
A program – amennyiben ez a kérelem tárgya – tervezett időpontja:	2022. augusztus 5-6. 2022. december 5.	
Felelős neve és elérhetősége:	Nagy István elnök +36 30 979 0342	
A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése		
SZAPÁRY NAPOK	1 040 000 Ft	
MIKULÁS CSOMAGOK	60 000 Ft	
	Ft	
	Ft	
	Ft	
Költségvetés teljes összege	1 100 000 Ft	
Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások		
	Ft	
	Ft	
	Ft	
A támogatásként igényelt pénzösszeg:	1 100 000 Ft	
ÁFA levonására jogosult vagyok: igen / <u>nem</u>		

Bankfiók, számlaszám: Takarékbank Zrt.

75000325-12007516-00000000

Nyilatkozat

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... összeg- hely megnevezése

..... összeg- hely megnevezése

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére

A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány
- b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata;
- c) az előző támogatás felhasználásáról készített, e rendelet 7. §-ban meghatározottak szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló
- d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;
- e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;
- f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;
- g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;
- h) nyilatkozat arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;
- i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. Szerinti összeférhetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem

Dátum: 2022. április 11.


.....
NAGY ISTVÁN
.....
kérelmező neve, aláírása

2. melléklet a 8/2014. (VI.19.) önkormányzati rendelethez

Szécsiszigeti Szapáry Hagyományörző
Kulturális és Turisztikai Egyesület
8879 Szécsisziget, Rákóczi út 25.
Adószám: 19284194-1-20
Bankszámla szám: 75000325-12007516





Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület

8879 Szécsisziget, Rákóczi Ferenc u. 25.

Adószám: 19284194-1-20, Bankszámlaszám: 75000325-12007516

☎ :06 30/979 0342

Munkaterv

Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület 2022. évi munkaterve:

- Augusztus 5-6. – Szapáry napok

Az idén is elmaradhatatlan része lesz a Szapáry napnak a főzőverseny.

Kiállításaink a nap folyamán folyamatosan megtekinthetők, melyet idén is kibővítünk egy környékbeli alkotó munkáival.

További egész napos tervezett programunk:

- Játsszóház, népi játékok vetélkedők, szórakoztató programok biztosítása a gyermekek számára
- Kirakodóvásár

Kulturális programjaink a délutáni órákban kezdődnek, fellépőkkel, többfajta műfaj felvonultatásával, a közönség minél szélesebb kiszolgálása érdekében. Az esti órákban sztárfellépőkkel, bállal zárjuk a napot.

- December 5. – Mikulás nap

A Mikulás és krampusza házhoz szállítja a meglepetéscsomagokat.



Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület

8879 Szécsisziget, Rákóczi Ferenc u. 25.

Adószám: 19284194-1-20, Bankszámlaszám: 75000325-12007516

☎ :06 30/979 0342

Várható költségek:

2022. augusztus 5-6.

Színpad (fedéssel) bérleti díj 240 000 Ft

Hangosítás, bál 380 000 Ft

Sztárfellépők 525 000 Ft

Összesen: 1 145 000 Ft

2022. december 5. Mikulás nap

Mikuláscsomagok 60 000 Ft

Kelt: Szécsisziget, 2022. március 11.



Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző
Kulturális és Turisztikai Egyesület
8879 Szécsisziget, Rákóczi u. 25.
Adószám: 19284194-1-20
Bankszámla szám: 75000325-12007516

ELŐTERJESZTÉS

Készült: a Szécsiszigeti Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 16- i ülésére.

Előterjesztő: Nagy István polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Katona Tibor őstermelő 2173 Kartal , Hunyadi u. 49. szám alatti lakos megkereste a képviselő-testületet , hogy szeretné megvásárolni

- a **szécsiszigeti 067. helyrajzi számú** 0,2392 ha nagyságú 2,15 ak értékű **rét** művelési ágú, Natura 2000 besorolású külterületi ingatlant, és a
- a **szécsiszigeti 078. helyrajzi számú** 0,1878 ha nagyságú 1,11 ak értékű **legelő** művelési ágú, Natura 2000 besorolású, az az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. 7626 Pécs, Búza tér 8/a. vezetékjogával 2 m² nagyságú területre terhelt külterületi ingatlant.

A szécsiszigeti 067. hrsz-ú ingatlan a Vajcai réten található, a szécsiszigeti 078. hrsz-ú ingatlan a Bubota dűlőben van.

Az ingatlanok részben növényzettel borítottak, mezőgazdasági művelés alatt teljes terjedelmükben jelenleg nem állnak, vadkárnak erősen kitett területek. Földútról közlíthetők meg, közművesítve nincsenek.

Haszonbérleti szerződés hatálya alatt nem álnak.

Mindkét ingatlan Natura 2000 természetvédelmi besorolású.

A helyi önkormányzat tulajdona nemzeti vagyon, emiatt **a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (továbbiakban: Vtv.) rögzített vagyongazdálkodási alapelveket** a döntés meghozatalánál **vegyék figyelembe:**

„7. § (1) A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

(2) A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.”

Az ingatlan állapotát, megközelíthetőségét és térmértékét alapul véve a helyben szokásos zártkerti rét, legelő művelési ágú ingatlan vételár alapján kerüljön az eladási ár megállapításra, amely a NAV adatbázisa alapján készült www.otpagrar.hu oldalon Szécsisziget községre megállapított gye, rét, legelő termőföld átlagárak: 2019. évben 75,50 Ft/m², 2020. évben 82,70 Ft/m², 2021. évben 73,20 Ft/m².

A fenti egyedi értékbefolyásoló tényezők figyelembevételével az ingatlanok vételára 75 Ft/m² legyen.

Az ingatlanokat az önkormányzat kötelezően ellátandó vagy önként vállalt feladatainak ellátásához nem veszi igénybe.

A Vtv.-ben megfogalmazott vagyongazdálkodási alapelveknek megfelelően a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló fenti külterületi ingatlanok elidegenítését javaslom.

Az adásvétel a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.) 16. § (1) bekezdésében előírt hirdetményi közzététel hatálya alá tartozik.

Határozati javaslat:

A **Szécsiszigeti Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** - amennyiben értékesíteni kívánja az ingatlanait - **ajánlja fel megvásárlásra Katona Tibor 2173 Kartal, Hunyadi u. 49. szám alatti** lakos részére

- a **szécsiszigeti 067. helyrajzi számú** 0,2392 ha nagyságú 2,15 ak értékű **rét** művelési ágú, Natura 2000 besorolású külterületi ingatlant **179.400 Forintos vételáron**, és a
- a **szécsiszigeti 078. helyrajzi számú** 0,1878 ha nagyságú 1,11 ak értékű **legelő** művelési ágú, Natura 2000 besorolású, az E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. 7626 Pécs, Búza tér 8/a. vezetékjogával 2 m² nagyságú területre terhelt külterületi ingatlant **140.850 Forintos vételáron**.

Az adásvételi szerződés megkötésének költségeit, földhivatali ügyintézés és vagyonszerzési illeték költségeit a vevő viselje

Hatalmazzák fel a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására és a hirdetményi közzétételi eljáráshoz a kérelem benyújtására.

Szécsisziget Község Önkormányzat

Képviselőtestülete

Tárgy: földvásárlás iránti kérelem

U = Gesevics L
2022.02.25.

ÉRKEZETT

2022. MÁRC 01.

Tisztelt Címzett!

Lovászi Községi Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk.:	2022. MÁRC. 01.	Mell.:
Előszám:	Szám:	Ogyméző:
	644/1/22	Gesevics L.

Alulírott Katona Tibor (szül.:1963.08.22., a.n.: Nagy Klára, lakcím: 2173 Kartal, Hunyadi út 49) gazdálkodó, azzal a kérelemmel fordulok önökhöz, hogy szíveskedjenek eladásra bocsátani számomra a Szécsisziget 067 hrsz alatti rét művelési ágú 0,2392 ha terület nagyságú, illetve a Szécsisziget 078 hrsz alatti 0,1878 ha nagyságú legelő művelési ágú területeket.

Ezen kérelmet abból az okból írom, mert a településen már több mint 10 éve gazdálkodási tevékenységet folytatok, és a szomszédos területeket is művelem, emiatt a birtokszerkezet is egységesebben művelhető lenne, amely segítené a gazdálkodásom eredményességét.

Szíves segítségüket előre is köszönöm!

Tisztelettel:



Katona Tibor

őstermelő

Kelt: Szécsisziget, 2022.02.24.



DEÁK FERENC MEGYEI
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.
Titkárság: 06 92 311 342 06 92 310 822
E-mail: info@dfmk.hu www.dfmk.hu



ok. 2022. 05.12.

ÉRKEZETT

2022 MÁJ 12.

3207/2022

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 8878 Lovászi, Kútfej u. 112.		
Érk.: 2022 MÁJ 12.	Mell.:	
Előszám:	Szám: SI 5-5/2022	Ügyintéző: J. János

Szécsisziget
Település Önkormányzata

Nagy István
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is. E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13,5 %-át; dologi kiadásokra összesen 86,5 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 41%-ot). A KSZR támogatás 3%-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 26%-át kisértékű eszközbeszerzésre.

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36%-os kedvezménytel). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2022. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a

településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat. Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. A járványügyi helyzet sajátosságainak figyelembe vételével rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával. Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2021-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	135
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	10
A település saját állományának elektronikus feltárási 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	0
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	Állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	20 db Easy Nero fekete irodai tárgyalószék
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	7
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	37
Személyes könyvtárhasználatok száma:	378
Ebből számítógép és internethasználat:	124
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	378
Helyben használt dokumentumok száma (db):	346
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0

Sajnálattal látjuk, hogy a forgalmi adatokban jelentős visszaesés következett be 2019-hez képest. A beiratkozások, kölcsönzések számán, a személyes látogatások számán javítanunk kell, hogy az állami támogatást továbbra is eredményesen tudjuk felhasználni.

2022-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési

szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti **állami támogatás** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáreépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is. Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2022-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget **Rendezvényajánló 2022** című kiadványunkkal.

http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto_dokumentumok

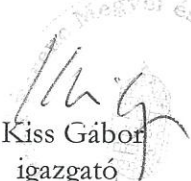
A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella* igazgatót (lapath.gabriella@lentikonvytar.hu, 0630/925-7952) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* megyei könyvtárellátási vezetőt. (kszr@dfmvk.hu; 0630/993-3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2022. május 9.


Kiss Gábor
igazgató

(Circular official stamp of the Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, Zalaegerszeg is visible in the background.)